

RICHIESTA DI FINANZIAMENTO PER ATTREZZATURE RELIGIOSE

ai sensi della Legge Regionale n. 12/2005

(da presentare nel periodo 1° gennaio – 30 giugno di ogni anno)

Il sottoscritto, _____ nato a _____
il _____ codice fiscale _____
in qualità di legale rappresentante
dell'Ente Religioso (denominazione/ragione sociale) _____
con sede in _____ codice fiscale/P.IVA _____
telefono _____ E-mail _____ Indirizzo _____
PEC _____

• Ente ecclesiastico civilmente riconosciuto ed iscritto nel Registro delle Persone Giuridiche del Tribunale/della Prefettura (evidenziare l'Ente di iscrizione) di _____ al n. _____;

fa domanda

di accedere ai finanziamenti per attrezzature religiose, come ora determinati dall'art. 73 della L.R. N. 12 del 16.02.2005, per eseguire l'intervento relativo a:

come da programma e previsione di spesa allegati.

Si attesta che il suddetto intervento riguarda attrezzature religiose rientranti nella previsione di cui alla all'art. 71, comma 1 (selezionare la/e lettera/e dell'articolo di legge, individuando la precisa tipologia in cui si inserisce l'intervento da finanziare):

- ☐ a) gli immobili destinati al culto anche se articolati in più edifici compresa l'area destinata a sagrato
- ☐ b) gli immobili destinati all'abitazione dei Ministri del culto, del personale di servizio, nonché quelli destinati ad attività di formazione religiosa
- ☐ c) nell'esercizio del ministero pastorale, gli immobili adibiti ad attività educative, culturali, sociali, ricreative e di ristoro compresi gli immobili e le attrezzature fisse destinate alle attività di oratorio e similari che non abbiano fini di lucro
- ☐ c-bis) gli immobili destinati a sedi di associazioni, società o comunità di persone in qualsiasi forma costituite, le cui finalità statutarie o aggregative siano da ricondurre alla religione, all'esercizio del culto o alla professione religiosa quali sale di preghiera, scuole di religione o centri culturali

L'opera per la quale si chiede il finanziamento rientra tra quelle per le quali (selezionare un'opzione):

o È richiesto il permesso di costruire, rilasciato in data_____ (prot. n._____);

o È richiesta la denuncia di inizio attività (D.I.A.) presentata in data_____ (prot. n._____);

o non è ancora stato richiesto il permesso di costruire;

o non è ancora stata presentata D.I.A.;

o non necessita di alcun permesso di costruire;

o non necessita di alcuna D.I.A.

Documentazione obbligatoria da allegare all'istanza :

Programma interventi

Previsione dettagliata di spesa, a firma del progettista

Documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante

Si dichiara di essere a conoscenza della seguente informativa:

Informativa ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679:

- 1. il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;*
- 2. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;*
- 3. il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;*
- 4. in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;*
- 5. il dichiarante può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR 2016/679, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;*
- 6. titolare del trattamento è il Comune di Limbiate*

Limbiate_____

Firma del Legale Rappresentante
