



Allegato 1

Spett.le Comune di Limbiate
Via Monte Bianco, 2
20812 Limbiate

OGGETTO: manifestazione d'interesse allo svolgimento d'incarico di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Limbiate per gli anni 2025, 2026 e 2027.

IL SOTTOSCRITTO	CODICE FISCALE	
NATO IL	A	
RESIDENTE IN	N.	CAP.
TEL. N.		
E-MAIL		
PEC		

CHIEDE

- di essere ammesso a partecipare alla selezione di cui in oggetto, pertanto sotto la propria responsabilità, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, l'uso d'atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 della normativa suddetta dichiara:
- di essere in possesso del seguente diploma di laurea magistrale/specialistica: _____ ed esperienze professionali in attività attinenti alla organizzazione e gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione o della misurazione e valutazione della performance (almeno tre anni di esperienza) come indicato nel CV allegato;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

in alternativa:

- di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali (specificare): _____;



- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni e di non avere rivestito simili incarichi o cariche o avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- di non trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, d'interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, d'affini entro il secondo grado;
- di non avere riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale;
- di non avere svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione (non episodicamente);

in alternativa:

- di avere svolto episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione (specificare): _____
- di non avere un rapporto di coniug(i)o, di convivenza, di parentela o d'affinità entro il secondo grado con i dirigenti o il segretario in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo d'indirizzo politico - amministrativo;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente del Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
- di non essere revisori dei conti presso l'amministrazione;
- di non incorrere nelle ipotesi d'incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni d'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione previste dalla legge;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di selezione e nei documenti allegati che ne fanno parte integrante;
- di avere preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento della prestazione richiesta;
- di impegnarsi in caso d'affidamento dell'incarico, a fornire le prestazioni nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti o che saranno emanati in corso d'esecuzione dell'incarico;
- di consegnare, entro 30 giorni dalla richiesta da parte del Comune di Limbiate, tutta la documentazione comprovante le dichiarazioni rese in merito al curriculum;
- di dimostrare, a richiesta del Comune di Limbiate, ogni requisito dichiarato.



CITTÀ DI LIMBIATE
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Ai fini della valutazione della mia disponibilità vi allego il mio Curriculum vitae.

Luogo e data _____

FIRMA _____

NB: Allegare CV (firmato) e fotocopia di un documento d'identità.

La sottoscrizione deve essere resa per esteso e leggibile.

In caso di sottoscrizione con firma digitale non è necessario allegare fotocopia documento di identità.

SEGRETARIO GENERALE – Staff Segretario

Tel 0299097234/298/262 staff.segretario@comune.limbiate.mb.it

Via Monte Bianco, 2 - 20812 Limbiate (MB)

tel 0299097.1 - PEC: comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it

www.comune.limbiate.mb.it

