

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE (NdV)

Visti e richiamati:

- il D. Lgs. n. 267/2000, “Testo unico degli enti locali”;
- il D.lgs. 286/1999;
- il D. Lgs. n. 165/2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche”;
- Visto il D.lgs. 39/2013;
- il D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi che all'art 18 disciplina la costituzione e il funzionamento delle attività del Nucleo di Valutazione (NdV), approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 192 in data 02/11/2022.
- In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 864 del 04/09/2024 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura pubblica finalizzata a reperire la candidatura alla nomina del componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Limbiate, alle condizioni previste nel presente avviso e sotto riportate.

OGGETTO

Le funzioni del Nucleo di valutazione attengono primariamente alla verifica del raggiungimento degli obiettivi definiti dagli strumenti di programmazione dell’Ente in termini di efficienza, efficacia, qualità, produttività. In particolare, gli sono affidate le funzioni, come meglio specificate all’art. 18 del Regolamento degli Uffici e dei servizi vigente, approvato con delibera della 203 del 12/10/2011 e ss.mm.ii. che disciplina le competenze, la composizione e la modalità di nomina del Nucleo di Valutazione.

Allo scopo di sovraintendere al funzionamento complessivo del sistema di valutazione, dei controlli interni, della trasparenza e dell’integrità, il NdV svolgerà tutte le funzioni previste dal D.Lgs. n. 150/2009, e ss.mm.ii. Nonché della normativa vigente;

DURATA E COMPENSO

L’incarico verrà conferito per n. 3 anni, con decorrenza dalla data del decreto di nomina e potrà essere rinnovato per una sola volta.

I componenti del Nucleo di Valutazione resteranno in carica fino alla nomina del nuovo Nucleo.

L’incarico sarà espletato dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione. L’incarico non determina l’instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

L’incarico potrà essere revocato con provvedimento del Sindaco nel caso in cui le funzioni siano svolte in modo non conforme ai canoni della diligenza professionale.

Il compenso complessivo annuo previsto per il Nucleo di Valutazione per il triennio 2025/2027 risulta essere di pari importo rispetto al triennio in scadenza così come definito con deliberazione di GC n. 52/2014 e pari a complessive € 9.296,00;

Inoltre, come previsto dalla deliberazione di GC n. 52/2014, in analogia con quanto disposto dalla normativa vigente per i revisori dei conti, al Presidente del Nucleo di valutazione (individuato all'atto della nomina dal Sindaco) sarà riconosciuto un compenso maggiore per il ruolo ricoperto come segue:

- Presidente: € 3.000,00 (tremila) oltre ad oneri fiscali e previdenziali a carico Ente;
- altri componenti: € 2.150,00 (duemilacentocinquanta) oltre ad oneri fiscali e previdenziali a carico Ente;

Detto compenso verrà formalizzato dal Sindaco nell'atto di nomina.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla procedura comparativa, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale :

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea a (questi ultimi dovranno comprovare una adeguata conoscenza della lingua italiana);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. La causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

Requisiti di competenza ed esperienza:

- essere in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) o laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM);
- essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno tre anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management, oppure essere stato, per almeno tre anni, componente di Nuclei di Valutazione o di O.I.V. in amministrazioni con almeno 140 dipendenti;

Requisiti di integrità:

- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del NdV prima della scadenza del mandato;
- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

INCOMPATIBILITÀ E CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

Non possono essere nominati componenti del NdV:

- i dipendenti del Comune di Limbiate;
- i componenti dell'organo di revisione contabile in carica;
- i componenti della Giunta e del Consiglio comunale in carica,

- il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini entro il terzo grado rispettivamente del Sindaco, dei componenti della Giunta Comunale, del Collegio dei Revisori dei Conti, del Segretario Generale e del Direttore Generale, dei Dirigenti dell'Ente in attività di servizio.

Non possono, altresì, far parte del NdV soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature, redatte sul modello allegato e indirizzate al Comune di Limbiate – Staff Segretario Generale – Via M.te Bianco n. 2 – 20812 Limbiate, potranno essere trasmesse nelle seguenti modalità alternative:

- presentate direttamente all'Ufficio Protocollo Generale di questo Comune, che rilascerà ricevuta della avvenuta presentazione;
- tramite posta certificata (PEC), inviando la domanda firmata digitalmente in formato pdf all'indirizzo PEC comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it

Sono ammesse domande provenienti solo da casella di posta certificata.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il 04 OTTOBRE 2024.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/della candidato/a oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

NOMINA DEL NdV

Il NdV sarà nominato con provvedimento del Sindaco, il quale individuerà due dei tre componenti esperti esterni che costituiranno il suddetto organismo, uno dei quali, sempre su designazione del Sindaco, assumerà la funzione di Presidente.

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli.

La valutazione dei titoli e del curriculum, volta ad accertare la concreta esperienza professionale maturata dai candidati, le capacità manageriali, relazionali nonché la motivazione e l'attitudine al compito, terrà conto:

- a) dell'adeguatezza e pertinenza dei titoli di studio, di specializzazioni ed eventuali altri titoli posseduti in relazione all'incarico da conferire;
- b) del livello di professionalità posseduta relativamente a precedenti esperienze professionali in ruoli di responsabilità anche in settori privati;
- c) delle esperienze significative nelle attività oggetto del presente avviso.

Dell'esito della procedura comparativa verrà data informativa sul Portale del Comune di Limbiate.

DISPOSIZIONI FINALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della

presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed aggiornamenti.

Ai sensi della Legge 07/08/1990 n. 241 si precisa che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Basanisi Patrizia - Responsabile Settore Staff Segretario Generale del Comune di Limbiate.

Per informazioni gli interessati potranno contattare direttamente la Segreteria del Settore Staff Segretario Generale tel. 02-99097234-262, indirizzo mail: staff.segretario@comune.limbiate.mb.it

Limbiate, data del protocollo