



**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ORTI COMUNALI**  
(delibera di C.C. n. 45 del 14/11/2024)

**APERTURA DAL 01/03/2025 AL 31/03/2025**

**DESCRIZIONI DEI BENI IN LOCAZIONE- Via Valgardena**

Il progetto degli orti urbani è costituito da spazi comuni quali:

- ◆ Servizi igienici (donne/uomini/disabili);
- ◆ Spazio da destinare ai contenitori dei rifiuti in prossimità della strada;
- ◆ Percorsi pedonali;
- ◆ Recinzione esterna in pali di legno e fili metallici con arbusti vari;
- ◆ Rete idrica e rete di illuminazione comune;
- ◆ Aree verdi.

L'orto assegnato, di varie dimensioni è costituito da:

- ◆ Piccolo deposito attrezzi in legno 2.00 mt. x 2.00 mt. ;
- ◆ Recinzione tra orto e orto in pali di legno e filo di ferro e/o recinzione tra orto e parti comuni in staccionata in legno e arbusti;
- ◆ Presa idrica e lettore consumi;

**REQUISITI NECESSARI PER PARTECIPAZIONE BANDO:**

Possono presentare domanda di partecipazione al bando per la formazione della graduatoria di assegnazione degli orti in misura di un orto per nucleo familiare coloro che:

Hanno compiuto 60 anni di età alla data di pubblicazione del bando;

- ◆ Sono residenti nel Comune di Limbiate da almeno 3 anni;
- ◆ Sono in regola con tutti i pagamenti verso il Comune di Limbiate;
- ◆ Non abbiano contenziosi in corso contro il Comune di Limbiate.

Non hanno diritto all'assegnazione i richiedenti che hanno già in gestione altri orti.

L'ufficio competente del Comune di Limbiate, in collaborazione con quello del Parco delle Groane e dei Comuni limitrofi, effettueranno controlli incrociati, anche per via telematica, aggiornando gli elenchi degli assegnatari ed escludendo automaticamente quei richiedenti che risultano già assegnatari in altri Comuni.

Fino al 10% degli orti, viene riservato dal Comune di Limbiate ed assegnato anche a persone non in possesso dei requisiti di cui al comma 1 su segnalazione dei Servizi Sociali dell'Ente.



## **ASSEGNAZIONE E DURATA :**

L'assegnazione dell'orto ha durata quinquennale. Ad essa farà seguito la stipulazione del contratto di locazione.

La locazione potrà essere rinnovata per ulteriori 5 anni su domanda del singolo assegnatario. Il coniuge può subentrare nel caso di decesso dell'assegnatario.

L'orto viene assegnato in gestione ad un unico titolare.

Le assegnazioni effettuate nel corso dell'anno, a seguito di intervenuta disponibilità di orti (per rinuncia, decesso, trasferimento), hanno durata pari alla rimanenza del tempo contrattuale, a decorrere dalla data di assegnazione.

Gli orti sono numerati, e l'assegnazione avviene ad opera del locatore, seguendo l'ordine di graduatoria.

Qualora ci siano richiedenti che abbiano lo stesso punteggio in graduatoria, la scelta fra loro viene effettuata tramite sorteggio.

Allo scadere della locazione, l'assegnatario deve lasciare il terreno completamente libero, mentre rimangono a beneficio del fondo i lavori, gli impianti e le colture eseguite durante il periodo della locazione, senza che il Comune sia tenuto a corrispondere indennità o compenso alcuno.

L'orto comunale non è cedibile, né trasmissibile a terzi. L'assegnatario non può in nessun caso - ed in nessuna modalità - provvedere a subaffittare il terreno affidatogli, pena la decadenza dall'assegnazione.

In caso di decesso o rinuncia da parte dell'assegnatario, deve essere data comunicazione, in modo tempestivo, sia al Comune che al Comitato di gestione affinché si possa procedere alla riassegnazione dell'orto.

In caso di decesso dell'assegnatario è consentito al familiare - che ne faccia richiesta - la raccolta dei prodotti seminati. Successivamente l'orto potrà essere riassegnato secondo le modalità previste dal presente Regolamento.

L'appezzamento assegnato, alla scadenza del contratto, dovrà essere restituito nello stato originario.

In caso di temporaneo impedimento a gestire l'orto da parte del locatario (ad es. per malattia o per soggiorni prolungati al di fuori del territorio del Comune di Limbiate), a questi è concessa la facoltà di farsi temporaneamente sostituire nella conduzione da un familiare e/o da persona di fiducia, segnalandone al Comune ed al Comitato di gestione le generalità, e specificando il periodo entro il quale si verificherà la sostituzione.

L'impedimento, che dovesse protrarsi per un periodo superiore a 12 mesi, determina automaticamente la decadenza dalla concessione.

## GRADUATORIA

Per l'esame delle domande, e la formazione della graduatoria, viene costituita una Commissione composta da:

- ◆ Responsabile settore affari generali – Ufficio Contratti;
- ◆ Responsabile settore tecnico;
- ◆ Responsabile settore finanziario;

Per l'attribuzione dei punteggi sono presi in esame i seguenti requisiti:

- ◆ Reddito, con precedenza al reddito più basso: punti da 0 a 50 (modello ISEE);

reddito pro-capite da € 0 a € 5.500,00 punti 50

reddito pro-capite da € 5.501,00 a € 11.000,00 punti 40

reddito pro-capite da 11.001,00 a € 15.000,00 punti 20

redditi pro-capite da 15.001,00 punti 0

- ◆ Anzianità del richiedente: punti da 0 a 30;

da 60 a anni 70 punti 30

da anni 71 a anni 80 punti 20

da 81 anni a anni 85 punti 10

da 86 anni punti 0

- ◆ Tipologia abitazione di residenza: punti da 0 a 20;

Appartamento senza giardino o altro spazio verde utilizzabile come orto -PUNTI 20

Villetta senza spazio verde utilizzabile come orto- PUNTI 10

Appartamento con giardino o spazio verde utilizzabile come orto PUNTI 5

Villetta con giardino o spazio verde utilizzabile come orto PUNTI 0

Gli assegnatari dovranno essere disponibili a partecipare ad eventi “a tema”, organizzati dal Comune di Limbiate, ed a fare parte del Comitato di gestione degli orti nella misura del 30% dei suoi membri.

Nel caso l'Ente, per motivi di pubblica utilità, decidesse di sottrarre un orto comunale ad un già beneficiario, la circostanza verrà tenuta in considerazione in sede di successive assegnazioni, benchè non si tratti di condizione determinante un diritto di acquisizione in capo allo stesso soggetto.

La graduatoria scade trascorsi cinque anni dalla data dell'atto amministrativo di approvazione e, comunque, nel momento del suo esaurimento.

Nel tempo di vigenza, la graduatoria è utilizzata anche per i subentri resi possibili dalla cessazione per qualsiasi causa delle prime assegnazioni, fatta salva la necessità di verificare al tempo del subentro il permanere del possesso dei requisiti di ammissibilità all'assegnazione.

**SETTORE SERVIZI FINANZIARI, PERSONALE E ITC**

Tel 0299097.212/243 – [ragioneria@comune.limbiate.mb.it](mailto:ragioneria@comune.limbiate.mb.it)

Via Monte Bianco, 2 - 20812 Limbiate (MB)

tel 0299097.1 - [PEC:comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it](mailto:PEC:comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it)

[www.comune.limbiate.mb.it](http://www.comune.limbiate.mb.it)



## **CORRISPETTIVO**

Il territorio su cui insistono gli orti urbani appartiene al patrimonio disponibile del Comune di Limbiate, il cui uso viene concesso in locazione a terzi.

Il canone annuo di locazione è fissato in € 0,50 per ogni metro quadro, esente da I.V.A., ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972, e comprensivo delle spese per il consumo di luce e per quelle varie ed eventuali afferenti le parti comuni.

Resta interamente a carico del locatario la spesa relativa al consumo di acqua rilevata al contatore/lettore dell'orto assegnato.

La rilevazione del consumo, ed il riparto delle quote individuali, è di competenza del Comitato di gestione, debitamente autorizzato per lo scopo.

Il locatario, prima della stipulazione del contratto, dovrà costituire, a garanzia degli obblighi contrattuali assunti, e presso la Tesoreria comunale, un deposito cauzionale di importo pari a € 50,00.

Il deposito cauzionale sarà restituito al termine della locazione.

La misura del canone di locazione, e del deposito cauzionale indicato nel presente articolo, possono essere modificate dalla Giunta Comunale in sede di approvazione del Bilancio di Previsione.

Il pagamento del canone di competenza annuo è suddiviso in due rate da corrispondersi con scadenza semestrale.

Il mancato pagamento del canone, entro due mesi dalla scadenza, comporterà in automatico la risoluzione del contratto.

## **DECADENZA DAL CONTRATTO**

Il contratto di locazione, obbliga il contraente alla scrupolosa osservanza del presente Regolamento.

L'eventuale inosservanza del Regolamento, costituisce motivo di decadenza dal contratto determinante altresì la perdita della cauzione versata, con esclusione - per i contraenti - di qualsiasi possibilità di richiesta di indennizzo o risarcimento.

Il contratto di locazione decade in caso di perdita dei requisiti, rinuncia, decesso, trasferimento fuori dal Comune di Limbiate.

Qualora il Comitato di gestione accerti che l'orto assegnato non venga coltivato ovvero che venga lasciato in stato di incuria ed abbandono, l'assegnatario decade immediatamente dal diritto di locazione, senza che possa avanzare alcuna richiesta di indennizzo o di risarcimento.

La decadenza sarà preceduta da una contestazione scritta, con l'indicazione delle disposizioni violate, prevedente l'assegnazione del termine di 10 giorni entro i quali l'assegnatario potrà presentare eventuali controdeduzioni.

## **RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO**

Qualora l'Amministrazione Comunale, per ragioni di pubblica ed indifferibile utilità, abbia la necessità di usare il terreno su cui sono insediati gli orti urbani, può risolvere i contratti di locazione dandone comunicazione scritta agli assegnatari con un preavviso di almeno sei mesi.

Ai contraenti è esclusa la possibilità di fare richiesta di indennizzo o di risarcimento, o di opporre qualunque altra condizione.

## **MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDE:**

Le dovranno essere presentate presso l'Ufficio Patrimonio/Erp- del Comune di Limbiate- Via Montebianco n.2 dal 01/03/2025 al 31/03/2025 (II piano) nei seguenti giorni:  
da lunedì a venerdì dalle h. 9.00 alle h. 12.00.

La modulistica si ritira presso l'Ufficio Patrimonio-Erp o direttamente dal sito istituzionale [www.comune.limbiate.mb.it](http://www.comune.limbiate.mb.it).

## **DOCUMENTI NECESSARI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

Modello ISEE anno 2025  
fotocopia del documento di identità

### **SETTORE SERVIZI FINANZIARI, PERSONALE E ITC**

Tel 0299097.212/243 - [ragioneria@comune.limbiate.mb.it](mailto:ragioneria@comune.limbiate.mb.it)

Via Monte Bianco, 2 - 20812 Limbiate (MB)

tel 0299097.1 - PEC: [comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it)

[www.comune.limbiate.mb.it](http://www.comune.limbiate.mb.it)

