



COMUNE DI LIMBIATE

## **RICHIESTA UTILIZZO LOCALI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

A nome di/della \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

C.F./P. Iva \_\_\_\_\_ chiede di poter utilizzare \_\_\_\_\_

Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

Con la sottoscrizione della presente richiesta, il sottoscritto si impegna:

- 1) a lasciare i locali in perfetto ordine e pulizia rimborsando le spese necessarie ove la pulizia sia stata imperfettamente effettuata;
- 2) a rispondere di ogni manomissione, furto, rottura o altro possa verificarsi, durante l'orario di utilizzo, ai locali e alle attrezzature e risarcire le eventuali spese derivanti dal ripristino o dalla sostituzione degli oggetti che risultassero manomessi, mancanti o guastati;
- 3) a versare anticipatamente, rispetto ad ogni utilizzo, la somma dovuta (vedasi tariffe sul retro) tramite **Bollettino PagoPA**, che viene inviato dall'Ufficio contestualmente alla lettera di autorizzazione;
- 4) ad utilizzare i locali unicamente allo scopo per i quali sono stati concessi e a restituire all'Ufficio Comunale la chiave dei locali (qualora a disposizione) nella mattinata del giorno successivo;
- 5) a munirsi delle apposite licenze rilasciate dai competenti organi, in caso di utilizzo dei locali per attività ove occorran specifiche autorizzazioni.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

| <b>LOCALI</b>   | <b>Tariffe Invernali<br/>(Dal 15/10 al 15/04)</b> | <b>Tariffe Estive<br/>(Dal 16/04 al 14/10)</b> |
|---|---|--|
| <b>A) Aula Consiliare G. Falcone – P. Borsellino (100 posti)</b>              |   |  |
| • Associazioni, enti, gruppi, comitati, etc:                                  | <b>107,00</b>                                     | <b>64,00</b>                                   |
| • Partiti politici  | <b>107,00</b>                                     | <b>64,00</b>                                   |
| • Privati   | <b>321,00</b>                                     | <b>214,00</b>                                  |
| <b>B) Auditorium Bambini di Chernobyl c/o Scuola via Cartesio (200 posti)</b> |   |  |
| • Associazioni, enti, gruppi, comitati, etc:                                  | <b>107,00</b>                                     | <b>64,00</b>                                   |
| • Partiti politici  | <b>107,00</b>                                     | <b>64,00</b>                                   |
| • Privati   | <b>321,00</b>                                     | <b>214,00</b>                                  |
| <b>C) Salone sotto-teatro Comunale*</b>                                       |   |  |
| • Associazioni, enti, gruppi, comitati, etc ( <i>oltre 10 persone</i> ):      | <b>64,00</b>                                      | <b>32,00</b>                                   |
| • Partiti politici  | <b>77,00</b>                                      | <b>38,00</b>                                   |
| • Privati   | <b>161,00</b>                                     | <b>107,00</b>                                  |

**\* POICHE' PER L'UTILIZZO DEL SALONE DEL SOTTOTEATRO IL SERVIZIO DI PULIZIA RISULTA ESSERE A CARICO DEL CONCESSIONARIO, E' PREVISTO ANCHE IL VERSAMENTO DI UNA CAUZIONE DI €. 100,00 CHE VERRA' RESTITUITA UNA VOLTA VERIFICATO LO STATO DEL LOCALE DOPO L'UTILIZZO.**