

**REGOLAMENTO  
PER L’AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI CUSTODIA DEGLI  
EDIFICI DI PROPRIETA’  
COMUNALE**

**Approvato con deliberazione di C.C. n. 63 del 06/11/2013  
In vigore dal 6/12/2013**

## **ART. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

Oggetto del presente Regolamento è la custodia presso stabili, perlopiù scuole, per i quali si renda necessaria la custodia.

Gli alloggi posti negli edifici di proprietà comunale possono essere assegnati in via temporanea, ad oggi, sono i seguenti:

1. Villa Mella in Via Dante, 38
2. Magazzino comunale in Via Po, 2
3. Centro sportivo in Via Tolstoj
4. Cimitero maggiore in Via Campo Santo
5. Scuola elementare di Via Giotto
6. Scuola elementare di Via Pace
7. Scuola elementare di Via Torino
8. Scuola elementare di Via Cartesio
9. Scuola media di Via Leonardo da Vinci

Gli alloggi collocati presso il Centro Sportivo di via Tolstoj e presso il Magazzino comunale sono attualmente occupati da dipendenti comunali ai sensi del vecchio Regolamento approvato con Deliberazione C.C. N. 34 del 17/9/2009. Quello di Via Monte Generoso non è al momento disponibile.

## **ART. 2 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE TRAMITE BANDO**

Il dirigente degli AA.GG, provvederà ad assegnare l'incarico di custodia secondo la graduatoria formata da soggetti che abbiano tutti i requisiti previsti dal successivo art.5, tramite BANDO pubblico.

La graduatoria, che avrà la validità di 24 mesi, sarà formulata da una Commissione composta da:

- Dirigente, Responsabile dei Servizi Sociali o suo delegato;
- Dirigente Settore Finanziario o suo delegato;
- Dirigente Settore Tecnico o suo delegato;

## **ART. 3 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI CUSTODIA**

L'incarico di custodia è conferito con provvedimento del Dirigente di Settore AA.GG.

La titolarità nell'occupazione dell'alloggio non è trasferibile.

Orario e mansioni vengono indicati dal Dirigente Scolastico/Dirigente comunale per le esigenze connesse alle attività.

## **ART. 4 – CONTRATTO DI COMODATO**

L'affidamento degli incarichi di custodia degli edifici comunali, individuati con le modalità dell'art.1 del presente regolamento, è disciplinato tramite la stipula di apposito contratto di comodato avente durata di anni 2 (due) con possibilità di rinnovo per altri 2 (due) a partire dalla data di sottoscrizione.

## **ART. 5 – REQUISITI DEI CANDIDATI**

I candidati dovranno avere i seguenti requisiti:

- a. Cittadinanza italiana
- b. Residenza nel Comune di Limbiate
- c. Buona conoscenza della lingua italiana
- d. Idoneità fisica e attitudinale alla mansione richiesta.
- e. Reddito Isee compreso tra un 4.500,00 e 17.000,00 Euro.
- f. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- g. Non aver riportato condanne penali, non aver procedimenti penali in corso e non aver subito provvedimenti amministrativi legati a fenomeni mafiosi, che impediscano la costituzione del rapporto di collaborazione con la Pubblica Amministrazione;
- h. Presenza nel nucleo familiare di almeno 2 maggiorenni
- i. Non essere proprietario di alloggi nella Provincia di Monza e Brianza e nelle provincie confinanti (detto requisito è richiesto anche i familiari)
- l. Non essere assegnatario di immobili di alcun genere, da parte di Enti pubblici
- m. Età non superiore ad anni 65;

Il candidato dovrà, all'atto della domanda, presentare anche un curriculum vitae comprensivo delle esperienze professionali.

## **ART. 6 – OBBLIGHI DEL CUSTODE**

Il custode degli edifici comunali è alle dirette dipendenze del Dirigente di Settore competente.

Il custode ha l'obbligo di:

- a. eseguire l'apertura e la chiusura degli accessi esistenti in base ad orari stabiliti e a quelli di volta in volta comunicati;
- b. provvedere opportunamente al controllo delle imposte, degli ingressi, delle luci e di quant'altro serve al mantenimento in buono stato degli immobili;
- c. tenere in stretta custodia le chiavi e riferire all'Ufficio Tecnico Comunale tutti i guasti e ogni altro inconveniente rilevato;
- d. garantire in luogo una costante presenza, sua o di un familiare maggiorenne avente le identiche responsabilità, anche al di fuori delle ore di normale apertura delle strutture custodite;
- e. provvedere al pagamento / rimborso delle spese per il consumo di luce, acqua e riscaldamento;
- f. garantire una ordinaria manutenzione e conduzione dell'appartamento concesso in comodato.

## **ART. 7 – DIRITTI DEL CUSTODE**

Il custode ha il godimento temporaneo e gratuito dell'alloggio e delle relative pertinenze, solo per il periodo di durata del comodato.

## **ART. 8 – DIVIETI**

Al custode è proibito subaffittare l'alloggio, esporre nell'atrio, negli anditi e nel giardino panni e biancheria; allevare e tenere in custodia animali da cortile e di qualsiasi altra specie che possano recare disturbo; è proibito depositare nell'alloggio materie ed oggetti infiammabili e tutto quanto possano risultare nocivo alla igiene e al decoro degli spazi pubblici .

## **ART. 9 – DECADENZA DELLA CONCESSIONE DELL'ALLOGGIO**

Il comodato si riterrà in ogni caso risolto di diritto, con conseguente decadenza dall'incarico e dal diritto di godimento dell'alloggio e senza ulteriori formalità di sorta, in caso di:

- mancato pagamento/rimborso delle spese relative alle varie utenze (art.6 comma e.) o altri mancati pagamenti nei confronti dell'ente
- venir meno dei requisiti di cui all'art. 5.
- violazione dei doveri connessi all'incarico, ed all'assegnazione dell'alloggio come previsti dall'art. 6.
- cessazione, a qualsiasi titolo, del rapporto di custodia, qualora l'Ente ne decida un uso diverso.

L'alloggio deve essere restituito libero al Comune entro 90 gg dal prodursi degli eventi di cui al presente articolo.

## **ART. 10 – DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

Rimangono confermati gli affidamenti in essere, fino al permanere dei requisiti previsti dal precedente Regolamento, per gli alloggi collocati presso il Centro Sportivo di via Tolstoj e presso il Magazzino comunale, mentre per quelli che si renderanno disponibili verranno assegnati secondo le disposizioni del presente Regolamento

## **ART. 11 – ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento entrerà in vigore il primo giorno successivo la fine della pubblicazione.

# INDICE

- Art. 1 - Oggetto del regolamento
- Art. 2 – Modalità di assegnazione tramite bando
- Art. 3 – Conferimento dell’incarico di custodia
- Art. 4 – contratto di comodato
- Art. 5 – Requisiti dei candidati
- Art. 6 - Obblighi del custode
- Art. 7 – Diritti del custode
- Art. 8 – Divieti
- Art. 9 – Decadenza della concessione dell’alloggio
- Art. 10 – Disposizioni transitorie
- Art. 11 – Entrata in vigore