



COMUNE DI LIMBIATE

# **DISCIPLINARE DI GARA**

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ATTIVITÀ SPORTIVE CINOFILE NELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "ONOFRIO INFANTE" DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI LIMBIATE SITO IN VIA OTTO MARZO.

## 1: CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Stazione appaltante	Comune di Limbiate, via Monte Bianco 2 20812 Limbiate (MB)
Tipologia della procedura	Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, ai sensi degli art. 30, 63 e 164 del D.Lgs. 50/2016. <i>La procedura è riservata agli operatori invitati dalla Stazione Appaltante.</i>
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 12.00 del 18 agosto 2021
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 12.00 del 10 agosto 2021
Criterio di Aggiudicazione	Offerta Economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016
Durata dell'appalto	Fino al 31 agosto 2026 a decorrere dalla data di stipula del contratto + eventuale rinnovo di ulteriori anni 5.
Luogo di esecuzione del contratto	Impianto sportivo comunale "Onofrio Infante" - via Otto Marzo, Limbiate
Responsabile del procedimento	Dott. Ovidio Diamanti- Servizio Staff Sindaco

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara ai sensi del D.Lgs 50/2016 è pubblicata e disponibile:

- sull'albo pretorio online del Comune di Limbiate;
- sul sito web del Comune di Limbiate e nella sezione trasparenza del sito istituzionale

La documentazione di gara è la seguente:

Allegato A: Lettera di invito
Allegato B: disciplinare di gara
Allegato C: capitolato di gara
Allegato D: scheda elementi valutazione tecnica
Allegato E: planimetria
Allegato F: accettazione invito- busta amministrativa
Allegato G: offerta tecnica
Allegato H: offerta economica
Allegato I: Patto di integrità comunale

## 3. INFORMAZIONI GENERALI

Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando per l'affidamento in concessione del centro sportivo comunale "Onofrio Infante" di via Otto Marzo dalla sottoscrizione del contratto e fino al 31 agosto 2026, rinnovabile per ulteriori 5 anni.

**Importo a base di gara:** € 2.500,00 (oneri fiscali esclusi). Per la concessione si applica il canone risultante dall'offerta a rialzo presentata in sede di gara partendo da un valore di base pari ad € 2.500,00 sul quinquennio 2021-2026 (euro 500,00 per ciascun anno);

**Natura della concessione:** l'affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione non ha caratteristiche imprenditoriali. L'impianto sportivo comunale in oggetto non ha rilevanza economica e pertanto, ai sensi dell'art 164 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 "codice dei contratti pubblici", la presente procedura di gara avviene con l'applicazione delle specifiche previsioni dettate dallo stesso Codice (articolo 164, comma 3) e ricondotta alla categoria degli appalti di servizi (articolo 140 del D. lsg 50/2016) come confermato dal parere Anac riportato nella delibera n. 1300 del 14 dicembre 2016. Pertanto si applica alla presente procedura di gara la normativa prevista per gli appalti di servizi.

L'appalto non è suddiviso in lotti.

In considerazione della tipologia del servizio, non emergono rischi da lavorazioni interferenti, che conseguentemente l'esecuzione del servizio in oggetto non comporta alcun costo per la riduzione dei rischi da interferenza, ai sensi dell'art. 26 d.lgs. 81/08 e s.m.i., e che non è necessario procedere alla redazione del duvri.

### **3.1 OGGETTO DELLA GARA**

Oggetto dell'appalto è l'affidamento della concessione per la gestione dell'impianto sportivo comunale "Onofrio Infante" situato in via Otto Marzo a Limbiate, come da delibera di Giunta Comunale n.152 del 26/11/2020 e delibera di giunta n. 4 del 15/01/2021 con annessi immobili, impianti ed attrezzature di propria proprietà, individuati nella planimetria allegata (Allegato E).

La concessione riguarda la pratica di attività sportive cinofile. In particolare devono essere garantite le seguenti attività: Utilità e Difesa, Agility Dog, Rally Obedience.

Si potranno anche organizzare in via prevalente attività che hanno come fine la promozione e la diffusione alla cittadinanza della cultura cinofila. Sono valutate positivamente le attività che valorizzano il quartiere incluse quelle di socializzazione e aggregazione rivolte in particolare a famiglie e giovani. L'Amministrazione comunale, in linea con gli indirizzi di mandato, promuove la gestione dei centri sportivi e delle sedi comunali volta a dare a ciascuna struttura un carattere polivalente e aperto ai cittadini.

L'impianto, nella composizione indicata nel successivo punto 3.2, è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noto al concessionario. All'atto della presa in gestione dell'impianto sportivo verrà redatto apposito verbale di consegna.

Nell'appalto sono da intendersi ricompresi i servizi, le manutenzioni e ogni altro onere (utenze, ecc.) indicato nel capitolato di gara allegato (Allegato C) al presente disciplinare come parte integrante e sostanziale.

Le caratteristiche della concessione sono quelle indicate nel capitolato di gara sopra richiamato.

Pertanto si rimanda al capitolato e alla scheda degli elementi di valutazione tecnica e criteri motivazionali (Allegato D) per ogni approfondimento.

### **3.2 LUOGO E DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO**

L'impianto sportivo in oggetto di bando è censito al catasto terreni Foglio mappale 45 particella 214, Foglio mappale 45 particella 111, Foglio mappale 14 particella 163.

Il Centro sportivo comunale è sito in via Otto Marzo, ricopre un'area complessiva di m<sup>2</sup> 10.000 ed è costituito da:

- n. 1 struttura con locali ad uso spogliatoi, servizi igienici, docce, e magazzino, locale caldaia, infermeria;
- n. 1 tribuna con sottostante 3 locali uso magazzino all'interno di n. 1 area a verde recintata;
- n. 1 campo da calcio regolare in erba naturale;
- n. 1 campo da calcio di dimensioni ridotte per gli allenamenti;
- n. 1 area verde su lato di via Due Giugno;

### **3.3 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

La procedura è riservata agli operatori invitati dalla Stazione Appaltante. Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti che hanno risposto all'avviso esplorativo pubblicato sul sito internet comunale

dal 25/07/2021 al 20/07/2021 e avente ad oggetto "Avviso esplorativo per manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento in concessione del servizio di gestione attività sportive cinofile nell'impianto sportivo comunale "Onofrio Infante" di proprietà del comune di Limbiate" e invitati in quanto in possesso dei requisiti a seguito di istruttoria del Rup.

### 3.4 SOPRALLUOGO

Il soggetto concorrente, mediante un proprio legale rappresentante, o direttore sportivo o rappresentante, munito di apposita delega sottoscritta dal Legale Rappresentante, può effettuare il sopralluogo previa richiesta telefonica (02/99097204-323-335) e a mezzo e-mail al seguente indirizzo: [servizi.culturali@comune.limbiate.mb.it](mailto:servizi.culturali@comune.limbiate.mb.it) entro il 10 agosto 2021.

Ciascun soggetto potrà eseguire un solo sopralluogo per conto di una sola impresa.

### 3.5 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo [servizi.culturali@comune.limbiate.mb.it](mailto:servizi.culturali@comune.limbiate.mb.it) entro le ore 12.00 del 10 agosto 2021. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito internet comunale nella sezione dedicata alla procedura negoziata. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara i soggetti invitati dovranno far pervenire l'offerta entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 18 agosto 2021, pena l'irricevibilità dell'offerta e conseguente non ammissione alla gara.** inviando una PEC all'indirizzo [comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it) e recante nell'oggetto la dicitura: "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA OTTO MARZO".

Ad avvenuta scadenza del predetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. Le offerte avranno una validità di 180 giorni dalla data di presentazione. Non saranno ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non saranno accettate offerte alternative.

La data dell'apertura delle offerte in seduta pubblica sarà comunicata attraverso il sito internet del Comune di Limbiate.

---

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà contenere i seguenti documenti allegati:

#### 1. Allegato 1: cartella denominata "Allegato 1-Acettazione invito e documentazione amministrativa".

La cartella dovrà contenere i *seguenti documenti in formato Pdf* (non saranno accettati altri formati), a pena di esclusione dalla gara:

- la dichiarazione di accettazione dell'invito a partecipare alla procedura di gara sottoscritta dal legale rappresentante (vedi allegato F) con allegata copia di documento di identità;
- il patto di integrità comunale (allegato I) sottoscritto dal legale rappresentante;

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice degli Appalti (D.lgsvo 50/2016), i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

#### 2. Allegato 2: cartella denominata "Allegato 2- Offerta Tecnica".

La cartella dovrà contenere i *seguenti documenti in formato Pdf* (non saranno accettati altri formati), a pena di esclusione dalla gara:

- la **Relazione descrittiva generale del progetto di gestione sportiva** dell'impianto (massimo 10

- pagine) come indicato nell'allegato D (scheda di valutazione tecnica)- *punto a1*- sottoscritta da legale rappresentante;
- la scheda fac-simile compilata di cui all'allegato G (Offerta Tecnica) sottoscritta dal legale rappresentante;

Al fine di ottimizzare la tempistica per le verifiche sul possesso dei titoli, l'offerente dovrà allegare all'istanza: copia dei titoli/attestati rilasciata da federazioni o enti.

Il cronoprogramma degli interventi di migioria sarà successivamente definito e dettagliato insieme all'ufficio competente.

### 3. Allegato 3: cartella denominata "Allegato 3- Offerta Economica".

La cartella dovrà contenere i *seguenti documenti in formato Pdf* (non saranno accettati altri formati), a pena di esclusione dalla gara:

- l'offerta sottoscritta dal legale rappresentante, espressa in cifre ed in lettere senza abrasioni o correzioni di sorta (vedi allegato H). Saranno prese in considerazione solo le offerte economiche che prevedano un rialzo del prezzo base d'asta: €2.500,00. Il concorrente indicherà la propria offerta espressa in termini di valore assoluto e non di percentuale.

N.B. La cartella allegato 3 dovrà essere protetta da password. La password sarà trasmessa dai concorrenti su richiesta della Commissione di gara successivamente all'apertura degli allegati 1 e 2 e comunque 24 ore prima dell'apertura delle offerte economiche. Il mancato invio della password entro il termine che sarà stabilito dalla Commissione comporta l'esclusione del concorrente. Nel caso di invio di cartella senza password la Commissione terrà comunque valida l'offerta inviata e il concorrente nulla potrà eccepire in merito.

Nel caso di discordanze tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Sono escluse le offerte in diminuzione, l'offerta parziale, incompleta, condizionata, plurima, indefinita o indeterminata.

L'offerta economica va presentata compilando il modulo di cui all'allegato H (Dichiarazione di offerta economica).

### 5. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'appalto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, verrà affidato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri di valutazione indicati nei paragrafi seguenti del presente disciplinare di gara.

La gara sarà condotta da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, scaduto il termine per la presentazione delle candidature.

Verrà attribuito un punteggio massimo complessivo pari a 100 (cento) punti, così suddiviso:

- 80 (ottanta) per l'offerta tecnica
- 20 (venti) per l'offerta economica

In caso di parità del punteggio finale l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta economica. In caso di parità anche nelle offerte economiche si procederà tramite sorteggio.

Il metodo di calcolo per l'attribuzione dei punteggi per l'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots C_{ni} * P_n$$

Dove

**P<sub>i</sub>** = punteggio concorrente i;

**C<sub>ai</sub>** = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

**C<sub>bi</sub>** = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

**Cni** = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;  
**Pa** = peso criterio di valutazione a;  
**Pb** = peso criterio di valutazione b;  
**Pn** = peso criterio di valutazione n.

### 5.1 Offerta tecnica

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate, a determinare l'offerta tecnica impiegando il metodo seguente che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula prevista dalla normativa vigente:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

**Pi** = punteggio concorrente i;  
**Cai** = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;  
**Cbi** = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;  
**Cni** = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;  
**Pa** = peso criterio di valutazione a;  
**Pb** = peso criterio di valutazione b;  
**Pn** = peso criterio di valutazione n.

### 5.2 Offerta economica

Relativamente alle offerte economiche, il punteggio è attribuito applicando la seguente formula:

$$P_{ea} = P_{Emax} * V_a$$

dove:

*a* = indice numerico di riferimento dell'offerta;  
*Va* = coefficiente dell'offerta del concorrente *a* ( $0 < V_a < 1$ );  
*PEa* = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente *a*;  
*PEmax* = punteggio economico massimo assegnabile.

Per calcolare il coefficiente *Va* per gli elementi di valutazione di natura quantitativa si applica la seguente formula:

$$V_a = R_a / R_{best}$$

dove:

*a* = indice numerico di riferimento dell'offerta;  
*Va* = coefficiente dell'offerta del concorrente *a* ( $0 < V_a < 1$ );  
*Ra* = valore dell'offerta del concorrente *a*;  
*Rbest* = valore dell'offerta migliore ossia dell'offerta più conveniente

## 6 Aggiudicazione e stipula del contratto

### 6.1 Aggiudicazione

Il Responsabile del Procedimento, concluse le operazioni di cui sopra, si pronuncia in merito all'aggiudicazione provvisoria e, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, provvederà ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore aggiudicatario.

L'aggiudicazione provvisoria è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n.50/2016.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata secondo quanto previsto dall'art.76 – comma 5 – del D.Lgs. n.50/2016 dal Comune di Limbiate, ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta conformemente all'art. 32, comma 7 D.Lgs. n.50/2016.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, all'esito positivo dei controlli - Documenti per la stipula del contratto, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario a cura del Comune di Limbiate.

## **6.2 Stipula del contratto e obblighi dell'aggiudicatario**

Il contratto sarà sottoscritto presso gli uffici dell'Amministrazione comunale, nel rispetto del termine dilatorio di cui all'articolo 32, comma 9.

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante. In caso di rinuncia alla firma del contratto è prevista una penale di euro 1000,00 (euro mille/00). In particolare l'aggiudicatario dovrà:

- fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- presentare la garanzia definitiva di cui al capitolato di appalto ed all'art. 103 del D.Lvo n. 50/16 e con le modalità richiamate nell'articolo 93 del medesimo D.lvo n. 50/2016;

Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;

- stipulare, con una primaria Compagnia Assicuratrice, una polizza di Responsabilità Civile verso terzi e prestatori di lavoro, valida almeno fino alla fine del settimo mese successivo alla scadenza del periodo di validità del contratto, che preveda quanto riportato all'art.13 del capitolato d'appalto;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria;

Sono a completo ed esclusivo carico dell'appaltatore, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Limbiate, tutte le spese relative e conseguenti il contratto, quali le spese di copia, di registrazione con procedura telematica e i diritti di segreteria, IVA esclusa, nonché l'imposta di bollo (calcolata ai sensi dell'articolo 1, comma 1-bis del D.M. 22 febbraio 2007). La data di avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'articolo 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

## **7. Ulteriori regole e vincoli**

7.1 L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.

7.2 Qualora fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre qualora la non veridicità delle dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto dal Comune di Limbiate. Nel caso di decadenza, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

7.3 Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa. Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle società partecipanti e a quella vincitrice.

7.4 Il Comune di Limbiate, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di fallimento, risoluzione del contratto e in ogni caso in cui si renda necessario nonché di escludere dalla gara le offerte che, pur formalmente presentate da concorrenti diversi, risultino provenienti da un medesimo centro d'interessi.

7.5 Il rapporto contrattuale sorgerà tra il Comune di Limbiate e l'appaltatore.

7.6 Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

7.7 Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla normativa vigente in termini di privacy, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

7.8 Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare di gara e negli altri elaborati di gara si rinvia alle vigenti normative in materia di appalti. La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, c. 12, D.Lgs50/2016;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;

## **8. Trattamento dei dati personali e accesso agli atti**

Ai sensi della normativa vigente in tema di tutela della privacy (Regolamento Ue n. 679 del 25/05/2016) recepito in Italia con decreto n.101 del 10 agosto 2018 si precisa, in via del tutto esemplificativa, che:

-i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;

-il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;

-l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;

Si rimanda alla richiamata normativa vigente in tema di tutela della privacy (Regolamento Ue n. 679 del 25/05/2016) per gli altri aspetti che disciplinano la tutela dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è la Stazione Appaltante.

Il *diritto di accesso* si esercita, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.