

RICHIESTA AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

Segretario Generale

Comune di Limbiate (MB)

PEC: comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it

Il/la sottoscritto/a cognome* nome*
.....

nato/a a*..... (prov....) il residente in*
(prov)

via n.

e-mail..... num.tel/cell. fax..... ai sensi

e per gli effetti dell'art.2, comma 9 bis della Legge n. 241/90, con la presente chiede l'intervento sostitutivo con emissione del relativo provvedimento, in relazione al procedimento amministrativo avente ad oggetto:

.....
.....

Avviato in data.....Prot. gen. n.....del.....

Ed avente come termine finale il....., non ancora concluso.

DICHIARO ALTRESI'

di aver preso visione dell'informativa generale sul trattamento dei dati personali ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale al seguente link <https://comune.limbiate.mb.it/privacy/>

(luogo e data)

(firma per esteso e leggibile)

L'indirizzo al quale chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta è il seguente:

.....

Allega:

Copia del proprio documento di identità.

* Dati obbligatori.

Si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.