



**CITTÀ DI LIMBIATE**  
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

### **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI AD ESSERE INVITATI A PRESENTARE PREVENTIVO EX ART. 1 C. 2 LETT. b) DEL D.L 76/2020 conv. in L. 120/2020 e s.m.i. PER L'AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO: "SERVIZIO BIENNALE (RINNOVABILE) DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE/2016/679, SVILUPPO ED AGGIORNAMENTO DEI PROCEDIMENTI DI POLICY PREVISTI DAL G.D.P.R. PERIODO 01.07.2023/30.06.2025"**

In esecuzione della determinazione n.468 del 26/04/2023 assunta dal Responsabile del Settore Staff Segretario Generale, d'ora in avanti denominata "stazione appaltante", è indetta una indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione a successiva procedura d'appalto negoziata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett b) del DL 76/2020, conv. Con L. 120/2020, per l'affidamento del contratto ad oggetto "Servizio biennale (rinnovabile) di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) ai sensi del Regolamento Europeo UE/2016/679, sviluppo ed aggiornamento dei procedimenti di policy previsti dal G.D.P.R."

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per la stazione appaltante, con l'unico scopo di individuare operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, disponibili a essere invitati a presentare offerta alla successiva procedura negoziata. Con il presente avviso non viene indetta alcuna procedura di affidamento di gara pubblica né proposta contrattuale e pertanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'elenco degli operatori economici costituito con il presente avviso sarà utilizzato per la sola procedura di cui trattasi.

Il presente avviso pubblico non costituisce, altresì, invito ad offrire né altra offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 cc.; resta dunque stabilito sin d'ora che la presentazione della manifestazione di interesse non genera alcun diritto né automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico. La manifestazione di interesse verrà utilizzata solo ed esclusivamente nell'ambito la procedura indicata in oggetto.

In relazione ai servizi da affidare si precisa quanto segue:

#### **STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Limbiate (MB)

Settore Staff Segretario Generale

Via Monte Bianco n. 2 – 20812 Limbiate (MB)

Codice Fiscale 83005620154 e Partita IVA 00986290963

Tel. 0299097262-234

**SEGRETARIO GENERALE – Staff Segretario**

Tel 0299097234/298/262 [staff.segretario@comune.limbiate.mb.it](mailto:staff.segretario@comune.limbiate.mb.it)

Via Monte Bianco, 2 - 20812 Limbiate (MB)

tel 0299097.1 - PEC: [comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it)

[www.comune.limbiate.mb.it](http://www.comune.limbiate.mb.it)



PROFILO DI COMMITTENTE: [www.comune.limbiate.mb.it](http://www.comune.limbiate.mb.it)

PEC: [comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it)

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

dott.ssa Basanisi Patrizia

Tel. 02.99097234 – email: [patrizia.basanisi@comune.limbiate.mb.it](mailto:patrizia.basanisi@comune.limbiate.mb.it)

## **OGGETTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto l'assunzione del Ruolo di Responsabile della Protezione Dati **(DPO)** garantendo i seguenti servizi:

- Analisi dell'assetto complessivo del Comune di Limbiate e verifica della completezza e conformità degli adempimenti in materia di trattamento e sicurezza dei dati fornendo un report che evidenzia il relativo grado di conformità;
- Informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento, ai Responsabili del trattamento nonché ai dipendenti del Comune di Limbiate che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati e dall'Autorità Garante Privacy;
- Elaborare la mappatura dei processi e individuazione delle aree di rischio;
- Predisposizione di linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative relative alla protezione dei dati personali;
- Sorvegliare l'osservanza del GDPR, delle altre disposizioni relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o dei Responsabili del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- Fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del GDPR;
- Cooperare con il Garante privacy e fungere da punto di contatto con il medesimo per questioni connesse ai trattamenti; fornire supporto e consulenza al Comune per i rapporti con il Garante privacy;

Saranno altresì richieste le seguenti prestazioni:

- Somministrazione di formazione specifica sulla tematica della protezione dei dati tramite diversificati percorsi in aula e/o webinar tanto per i Responsabili di settore quali Responsabili del trattamento dati, quanto per la generalità dei dipendenti, laddove necessario. La formazione potrà essere organizzata in funzione dei diversi ruoli previsti nel GDPR, in funzione degli argomenti da trattare e della struttura organizzativa comunale;
- Analisi e codifica dei trattamenti dei dati personale effettuati dal Comune e analisi del rischio nella valutazione di impatto;
- Redazione della valutazione di impatto del trattamento relativamente ai possibili rischi derivanti da operazioni di trattamento poste in essere;



- Redazione di pareri in caso di richieste da parte del Comune e in caso di violazione dei dati personali (data breach);
- Redazione di pareri e consulenza su richiesta del Titolare, dei Responsabili del trattamento su temi in materia di protezione dei dati, del diritto digitale e dell'informatica giuridica;
- Attivazione e mantenimento del Registro delle attività di trattamento dei dati personali;
- Attivazione e gestione del registro dei data breach;
- Elaborazione di procedure operative relative a specifici regolamenti e relativa gestione;
- Formulazione di pareri relativi al bilanciamento tra riservatezza e trasparenza amministrativa alla luce del decreto legislativo n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs n. 97/2016;
- Supporto al CED per le problematiche relative alla protezione dei dati nella gestione, aggiornamento, progettazione e sviluppo del sistema informativo comunale;
- Definizione e verifica delle procedure di elaborazione e controllo degli atti di nomina dei responsabili, incaricati ed amministratori di sistema e dei correlati adempimenti;
- Supporto per le procedure di gestione degli affidamenti e nella stipula dei contratti relativi ad attività che comportano un trattamento di dati a responsabili esterni, ivi compresa la predisposizione delle specifiche clausole previste dall'art. 28 del GDPR;
- Aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili, incaricati ed amministratori di sistema e dei correlati adempimenti;
- Elaborazione di specifiche informative sul trattamento dei dati personali;
- Revisione dei processi documentali e predisposizione della relativa modulistica;
- Elaborazione di una procedura di audit periodico finalizzata al mantenimento all'interno dei servizi del Comune degli standard di protezione dei dati;
- Realizzazione di visite di controllo periodiche presso i vari servizi del Comune.

Nel caso di attività ispettive promosse dal Garante, il DPO dovrà assicurare la propria presenza presso la sede del Comune di Limbiate.

Il DPO dovrà svolgere i suddetti servizi in piena autonomia e indipendenza rapportandosi direttamente con il Titolare/Responsabili, conformemente a quanto previsto dall'art. 38 del Regolamento UE. Pur mantenendo l'autonomia e l'indipendenza di cui sopra, il DPO dovrà operare in stretta collaborazione e in affiancamento, senza vincolo di subordinazione, con i vari Settori all'interno del Comune.



Conformemente a quanto previsto nell'oggetto del servizio, il DPO sarà tenuto a fornire consulenza e assistenza, produrre pareri scritti e verbali, produrre documentazione aggiornata nonché produrre la relazione annuale per dare atto al titolare dell'attività svolta e degli eventi più significativi.

In caso di richiesta di pareri e consulenza scritta, il DPO dovrà produrli entro i cinque giorni lavorativi dalla data di richiesta formulata per iscritto da parte del Comune.

IL CPV di riferimento dell'appalto è **79140000-7**

### **LUOGO DI ESPLETAMENTO DELL'APPALTO**

L'esecuzione dell'appalto verrà effettuata nel Comune di Limbiate.

### **DURATA DEL CONTRATTO**

L'appalto ha durata di due anni (24 mesi) a decorrere dal 1 luglio 2023 e sino al 30 giugno 2025.

La stazione appaltante si riserva, valutato positivamente l'andamento del rapporto contrattuale e la corretta esecuzione delle prestazioni, la facoltà di rinnovare il contratto per un ulteriore biennio, senza rinegoziazione delle condizioni economiche e del quadro prestazionale.

Qualora si intendesse avvalersi di tale facoltà, la ditta aggiudicataria verrà informata ufficialmente.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di proroga tecnica del contratto ex art. 106 comma 11 del Codice per massimo sei mesi, nelle more di espletamento di procedura ad evidenza pubblica per la prosecuzione del servizio. L'Aggiudicatario è impegnato ad accettare tale eventuale proroga alle condizioni del contratto scaduto, nessuna esclusa.

Gli importi per l'esercizio delle facoltà qui previste sono indicati nell'articolo seguente.

### **IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo stimato dell'appalto, ex art 35 comma 4 del codice è pari a **€ 39.825,00= oltre IVA o oneri previdenziali se dovuti così ripartiti:**

€ 17.700,00 a base di gara per la durata del contratto biennale

€ 17.700,00 per eventuale esercizio della facoltà di rinnovo biennale

€ 4.4425,00 per l'eventuale esercizio della facoltà di proroga per ulteriori 6 (SEI) mesi;

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (DUVRI) e ss.mm.ii; pertanto l'importo per oneri di sicurezza da rischi di interferenza è pari a € 0,00 (zero).

Trattandosi di appalto di servizio di natura intellettuale non devono essere indicati i costi della manodopera e quelli dell'impresa concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, ai sensi del comma 10 art. 95 codice appalti.

### **MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO**

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

### **SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE**



Ai sensi dell'art. 45 del codice, sono ammessi a partecipare alla procedura negoziata e possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 3 c. 1 lett. p) del D.Lgs. 50/2016, nonché gli operatori economici, stabiliti in altri stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono presentare manifestazione di interesse in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso di manifestazione di interesse.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti, ai sensi dell'art 48 comma 7 del Codice, primo periodo del Codice, di presentare manifestazione di interesse in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che manifesta il proprio interesse in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di manifestarlo anche in forma individuale.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di manifestazione di interesse, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato manifestare interesse, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietato al concorrente che manifesta il proprio interesse in aggregazione di imprese di rete, di manifestarlo anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla manifestazione di interesse possono presentare manifestazione di interesse, per la medesima procedura, in forma singola o associata.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste manifestanti interesse, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I soggetti partecipanti devono possedere i requisiti di partecipazione di cui ai successivi articoli.

## SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

Per le prestazioni oggetto del presente appalto, in considerazione della peculiarità del servizio non è ammesso il subappalto, in tutto o in parte.

Il requisito di idoneità professionale del DPO ai sensi della lett. a) comma 1 art. 83 Codice appalti, i titoli di studio e le esperienze professionali richiesti non sono suscettibili di avvalimento.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla manifestazione di interesse e alla successiva procedura negoziata gli operatori economici in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine <b>GENERALE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Insussistenza di una o più cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.</li><li>- Assenza dei divieti a contrarre con la pubblica amministrazione</li><li>- non aver affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 ter del D.lgs 165/2001</li><li>- non essersi avvalsi dei piani di emersione, nel caso in cui il periodo di emersione non sia ancora concluso (art 1-bis c. 14 della L. 383/2001)</li></ul> <p>In caso di operatori economici con identità plurisoggettiva, i requisiti generali di cui al presente paragrafo devono essere posseduti da:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. <i>(nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE)</i> ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;</li><li>b. <i>(nel caso di aggregazioni di imprese di rete)</i> ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.</li><li>c. <i>(nel caso di consorzi di cooperative e di imprese artigiane o di consorzi stabili):</i> dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate/cooperative consorziate indicate come esecutrici.</li></ul>
Requisiti di <b>IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett a) Dlgs 50/2016)</b>	Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale <ul style="list-style-type: none"><li>a. <i>(per tutti gli O.E. tenuti a tale obbligo)</i> Essere iscritti alla C.C.I.A.A. o all'albo delle imprese artigiane, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;</li><li>b. <i>(per le cooperative o consorzio di</i></li></ul>



*cooperative*): di essere iscritto nell'Albo delle società cooperative istituito dal Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 e di applicare un trattamento economico non inferiore a quello del contratto collettivo di lavoro anche ai soci lavoratori della cooperativa;

- c. (*per le Cooperative sociali*): essere iscritte all'apposito Albo delle cooperative sociali presso la Regione di competenza

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

In caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, i requisiti professionali di cui al presente paragrafo devono essere posseduti:

- a. (*nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE*) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. (*nel caso di aggregazioni di imprese di rete*) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima, nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- c. (*nel caso di consorzi di cooperative e di imprese artigiane o di consorzi stabili*): dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate/cooperative consorziate indicate come esecutrici.

Requisiti di **CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA** (art. 83, comma 1 lett b) D.lgs 50/2016)

Possedere un fatturato minimo annuo nello specifico settore del servizio oggetto d'appalto, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2020-2021-2022), precedenti la data di scadenza del presente avviso di manifestazione di interesse, per i quali sia stata depositata dichiarazione fiscalmente

	<p>valida, per un importo non inferiore all'importo a base di gara in quanto si ritiene, in considerazione della natura e delle caratteristiche del servizio, che sia dimostrata capacità operativa minima costantemente per tutto il triennio.</p> <p>Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale i requisiti di capacità economico e finanziaria di cui al presente paragrafo devono essere posseduti cumulativamente dalla mandataria e dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria, in ogni caso, possiede i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.</p>
<p>Requisiti di <b>CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett c) D.lgs 50/2016)</b></p>	<p>Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnico professionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>La persona fisica che svolgerà le funzioni di D.P.O.</b> deve essere obbligatoriamente in possesso: <ul style="list-style-type: none"> <li>- della <b>certificazione</b> acquisita sulla base della norma tecnica italiana <b>UNI 11697</b>;</li> <li>- <b>aver un minimo di 5 (5)</b> anni di esperienza lavorativa legata alla privacy e svolgimento di <b>almeno 4</b> (quattro) nel ruolo di <b>DPO</b> unitamente a prestazioni professionali di supporto, formazione e consulenza in materia di privacy presso altri Comuni di dimensione demografica simili a quella del Comune di Limbiate (almeno 30.000 abitanti)</li> </ul> </li> </ul> <p>Il concorrente libero professionista deve essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico professionali come sopra riportati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Presenza di uno staff tecnico</b> in grado di fornire consulenza in materia informatica, amministrazione digitale, accesso e trasparenza, nonché formazione in materia di trattamento dati personali in relazione all'oggetto del servizio in appalto.</li> </ul>

Resta inteso che quanto dichiarato nel modulo allegato non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che dovrà comunque essere dichiarato dal partecipante ed accertato da questa stazione appaltante in occasione della successiva procedura di affidamento in SINTEL.





## MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti e l'accettazione dei termini e delle condizioni della procedura, deve essere trasmessa **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15 maggio 2023** alla casella di posta elettronica certificata [comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it).

La manifestazione di interesse è da redigersi mediante compilazione in ogni sua parte dell'Allegato A-Istanza di manifestazione di interesse, sottoscritto digitalmente da parte del legale rappresentante a pena di esclusione. La dichiarazione può essere sottoscritta digitalmente anche da procuratori del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in copia digitale, conforme all'originale, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. Alla manifestazione di interesse deve essere, comunque, allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la denominazione attribuita alla Manifestazione di interesse **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI AD ESSERE INVITATI A PRESENTARE PREVENTIVO EX ART. 1 C. 2 LETT. b) DEL D.L 76/2020 conv. in L. 120/2020 e s.m.i. PER L'AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO:“SERVIZIO BIENNALE (RINNOVABILE) DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE/2016/679, SVILUPPO ED AGGIORNAMENTO DEI PROCEDIMENTI DI POLICY PREVISTI DAL G.D.P.R. PERIODO 01.07.2023/30.06.2025”**.

Le comunicazioni pervenute con modalità diverse dalla PEC non saranno prese in considerazione.

I requisiti ed i dati richiesti devono essere posseduti con riferimento alla data di scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse.

**La manifestazione di interesse non dovrà contenere alcuna offerta economica, in caso contrario non sarà presa in considerazione.**

Non saranno ammesse le manifestazioni d'interesse:

- pervenute oltre il limite temporale sopra citato. Farà fede la data e l'ora di consegna della PEC;
- non sottoscritte.

## DOCUMENTI DA PRESENTARE

- Allegato A compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente con copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

## CHIARIMENTI



È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di manifestazione di interesse mediante la proposizione di quesiti scritti, in lingua italiana, da inoltrare al RUP della procedura, dott.ssa Patrizia Tiziana Basanisi, mediante invio di PEC, entro il termine del **12/05/2023**. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite PEC entro il termine del 15/05/2023 ore 10:00. I quesiti e le relative risposte di interesse generale verranno altresì pubblicati in forma anonima sul sito del committente, [www.comune.limbiate.mb.it](http://www.comune.limbiate.mb.it) nella sezione amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti, sottovoce: atti delle amministrazioni aggiudicatrici – bandi e avvisi.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici né tramite mail o altre modalità diverse da quella sopraindicata. Richieste di chiarimenti pervenute con modalità diverse da quelle indicate nel paragrafo precedente, si riterranno non pervenute e non riceveranno risposta alcuna.

## **FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE ED INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI APPALTO IN SINTEL.**

La stazione appaltante procederà ad invitare alla successiva procedura negoziata ex art. 1 c. 2 lett. b) del DL 76/2020 e s.m.i., ed art. 63 del D.lgs 50/2016 tutti i soggetti che avranno presentato regolare istanza di manifestazione di interesse e che, come da dichiarazione presentata, risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione indicati nei precedenti paragrafi. La successiva fase di aggiudicazione in SINTEL, a seguito di invito, avverrà secondo il criterio di cui all'art. 1 comma 3 del DL 76/2020, convertito con L.120/2020 e art 95 comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, sommando il punteggio afferente il "Merito Tecnico" ed il punteggio relativo alla "Offerta Economica".

Per la gestione della successiva procedura negoziata la stazione appaltante si avvarrà della piattaforma telematica per l'e-procurement della Regione Lombardia (Sintel) ragion per cui ai fini del successivo invito a procedura negoziata gli operatori economici devono iscriversi all'EFT di Sintel con un codice ATECO collegato al CPV indicato nel presente avviso. La mancata iscrizione nell'EFT di Sintel entro il termine in cui la stazione appaltante invierà la lettera di invito alla procedura negoziata in SINTEL impedisce alla stazione appaltante di invitare l'operatore economico non iscritto e pertanto l'O.E. nulla potrà pretendere a riguardo, rimanendo sì sua esclusiva competenza la corretta e tempestiva iscrizione nell'EFT di Sintel entro tale termine.

Nella successiva procedura negoziata l'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'OEPV come di seguito specificato:

· Qualità/merito tecnico	70 punti
· Prezzo/Offerta economica	30 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 punti</b>

La documentazione tecnico qualitativa, sarà esaminata in seduta segreta, di cui sarà redatto apposito verbale, da parte della Commissione Giudicatrice all'uopo costituita, che attribuirà il punteggio qualità sulla base dei criteri indicati nella lettera di invito in SINTEL

L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma di quello del prezzo e della qualità.

## **PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso, con relativa modulistica allegata, è pubblicato sul sito internet della Stazione Appaltante - profilo del committente [www.comune.limbiate.mb.it](http://www.comune.limbiate.mb.it), all'Albo Pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di gara".



## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente avviso di manifestazione di interesse fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@comune.limbiate.mb.it](mailto:rpd@comune.limbiate.mb.it).

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

## **INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

I candidati esclusi dalla successiva fase di affidamento non potranno chiedere indennizzi o rimborsi di qualsiasi tipo e natura.



L'Ente, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativamente al presente avviso esplorativo, per ragioni di sua esclusiva competenza ed in qualsiasi momento e, pertanto, di non dar seguito all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte degli operatori che hanno manifestato interesse.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Patrizia Basanisi, Responsabile del Settore Staff Segretario Generale

(tel. 02 99097262) email: patrizia.basanisi@comune.limbiate.mb.it.

All.: Fac- simile Dichiarazione di manifestazione di interesse.

Il Responsabile del Servizio Staff Segretario Generale

Dott.ssa Patrizia Tiziana Basanisi



Allegato A Istanza di manifestazione di interesse da completare e firmare digitalmente